

કલમ-૪(૧)ખ(૨)

સંસ્થાના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની સત્તા અને ફરજો આર.ડી.ડી. માં ફરજ બજાવતા કર્મચારીઓની કામગીરીની માહિતી દર્શાવતું પત્રક

અ. નં.	કેડર	અધિકારી/ કર્મચારીની સંખ્યા	કામગીરી
૧	કાર્યપાલક ઈજનેર	૦૧	- કેટલાક નક્કી થયેલ મુખ્ય ટી.પી. રસ્તાઓને સીમેન્ટ કોન્ક્રીટ રસ્તાઓ બનાવવા, પ્લાસ્ટીક વેસ્ટનો ઉપયોગ કરીને રીકારપેટ કરાવવા, પોલીમરીક/CGBM માર્ગ પધ્ધતિથી તથા માઈક્રોસરફેસીંગ પધ્ધતિના રીસરફેસીંગ કરાવવા, કેટલાક નક્કી થયેલ રસ્તાના લેવલ નીચા ઉતારવા માટે મીલીંગ કરાવવા અંગેની કામગીરી. - તાબા હેઠળના તમામ કર્મચારીઓને કામગીરીનું વિતરણ, સુપરવિઝન વિગેરેને લગતી કામગીરી. - ખાતાના વહીવટી તથા નાંણાકીય સંચાલન માટેની તમામ સુપ્રત થયેલ સત્તા અન્વયેની કામગીરી. - આર.ટી.આઈ.એક્ટ અંતર્ગત અપીલ અધિકારી તરીકેની કામગીરી.
૨	ડે.ઈજનેર	૦૧	- રોડ ડેવલપમેન્ટ ખાતા હસ્તકનાં તમામ પ્રોજેક્ટોનું સુપરવિઝન, નવા પ્રોજેક્ટનાં અંદાજની ચકાસણી, પોલીમરીક/CGBM માર્ગ પધ્ધતિથી, માઈક્રોસરફેસીંગ, પ્લાસ્ટીક રીસરફેસીંગ, મીલીંગ કરી રોડ બનાવવાની તથા મરામત અને નિભાવની કામગીરીનું સુપરવિઝન તેમજ ડે.ઈજનેરથી નીચેની કક્ષાના કર્મચારીઓ પાસે ખાતાને લગતી તમામ પ્રકારની કામગીરી કરાવવાનું કામ. - આર.ટી.આઈ. એક્ટ અંતર્ગત જાહેર માહિતી અધિકારી તરીકેની કામગીરી.
૩	આસી.ઈજનેર, જૂની.ઈજનેર	૦૬ ૦૧	રોડ ડેવલપમેન્ટ ખાતા હસ્તકના જૂના ગેરંટી પીરીયડમાં આવતા સી.સી., પોલીમરીક/CGBM રોડ, માઈક્રોસરફેસીંગ કરેલ રોડના નિભાવ + મરામત કરાવવા અંગેની કામગીરી, પ્લાસ્ટીક વેસ્ટનો ઉપયોગ કરીને હયાત રોડ રીકારપેટ કરાવવા તેમજ નવા પ્રોજેક્ટ અંતર્ગત માઈક્રોસરફેસીંગ ટેકનોલોજી રોડ રીસરફેસીંગ કરાવવા, પોલીમરીક/CGBM માર્ગ ટેકનોલોજીથી રોડ રીસરફેસીંગ કરાવવા, હયાત રસ્તાઓને મીલીંગ કરાવવા તથા ટેન્ડરો મંજૂર થયેથી કોન્ટ્રાક્ટ સોંપવાથી લઈ સ્થળ પર કામગીરી શરૂ કરવા તેની સ્થળ તપાસ કરી સંપૂર્ણ બાંધકામની દેખરેખ તેમજ સમયમર્યાદામાં બાંધકામ સંપૂર્ણ કરાવી ફાઈનલ બીલ બનાવી ઈજારદારોને ચુકવણાથી ઓડિટ તથા સીક્યોરીટી ડીપોઝીટ રીલીઝ કરાવવા સુધીની કામગીરી.
૪	આસી. ઈજનેર(ઈલેક્ટ્રીકલ)	૦૧	- રોડ ડેવલપમેન્ટ ખાતામાંથી પગાર મેળવી અત્રેના વિભાગ સહિત ટ્રાફિક સેલમાં ફરજ બજાવે છે. - અત્રેના વિભાગમાં કાર્યરત અને કાર્યરત થનાર પ્રોજેક્ટમાં સમાવિષ્ટ સ્ટ્રીટલાઈટને લાગત ટેન્ડરની જોગવાઈ મુજબની તમામ કામગીરી અમલ કરાવી સંપૂર્ણ કરવાની તેમજ હયાત સ્ટ્રીટલાઈટ DGVCL કે ટોરેન્ટ પાવર GETCO નાં રોડ પ્રોજેક્ટમાં નડરૂપ પોલ શીફ્ટીંગ

			કરવાની પત્ર વ્યવહાર સહિતની સંપૂર્ણ કામગીરી.
૫	સુપરવાઈઝર (સીવીલ)	૦૫	● સ્થળ પર ચાલતા પ્રોજેક્ટો પર દેખરેખ રાખવાની માલ-સામાન રજીસ્ટરો જેવા કે સીમેન્ટ તથા સ્ટીલ ઈનકમીંગ તથા વપરાશ રજીસ્ટર, ક્યુબ રજીસ્ટર, કેલીબ્રેશન રજીસ્ટર, સાઈટ વિઝીટ રજીસ્ટર, સીમેન્ટ / સ્ટીલ ટેસ્ટીંગ રજીસ્ટર વિગેરે તમામ રજીસ્ટરો મેઈન્ટેઈન કરવાની જવાબદારી.
૬	મેઈન્ટેનન્સ આસી. ઈજનેર(ઈલેક્ટ્રીકલ)	૦૧	● રોડ ડેવલપમેન્ટ વિભાગ ધ્વારા ચાલતા વિવિધ પ્રોજેક્ટો અંતર્ગત આવતા સ્ટ્રીટ લાઈટ પોલોની ચકાસણી તેમજ વીજ જોડાણના નવા કનેક્શન લેવા તથા ડી.જી.વી.સી.એલ., ટોરેન્ટ પાવર ફું, GETCO સાથે સંકલન અંગેની કામગીરી.
૭	ટેકનીકલ આસીસ્ટન્ટ	૦૬	● સ્થળ પર ચાલતા પ્રોજેક્ટો પર દેખરેખ રાખવાની માલ-સામાન રજીસ્ટરો જેવા કે સીમેન્ટ તથા સ્ટીલ ઈનકમીંગ તથા વપરાશ રજીસ્ટર, ક્યુબ રજીસ્ટર, કેલીબ્રેશન રજીસ્ટર, સાઈટ વિઝીટ રજીસ્ટર, સીમેન્ટ / સ્ટીલ ટેસ્ટીંગ રજીસ્ટર વિગેરે તમામ રજીસ્ટરો મેઈન્ટેઈન કરવાની જવાબદારી.
૮	આસી.એકાઉન્ટન્ટ	૦૧	● એકાઉન્ટને લગતી તમામ કામગીરી જેવી કે, ખાતાના રેવન્યુ, કેપીટલ તથા પર્સનલ એડવાન્સ બીલો તેમજ કેપીટલ અને રેવન્યુ બજેટ તૈયાર કરવાની કામગીરી.
૯	પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક	૦૧	● ખાતાની કામગીરી જેવી કે આર.ટી.આઈ. ને લગતી કામગીરી, હાજરી પત્રક મેઈન્ટેન કરવાની કામગીરી વિગેરે તથા અધિકારીશ્રીઓ તરફથી સોંપવામાં આવતી અન્ય કામગીરી.
૧૦	બીજી શ્રેણી કલાર્ક	૦૧	એસ્ટાબ્લીસમેન્ટ કલાર્ક તરીકે તથા સ્ટોર્સ અને પ્રેસ/રેકર્ડને લગતી તમામ કામગીરી તેમજ T.A./D.A. બીલ બનાવવાની કામગીરી કરે છે.
૧૧	ત્રીજી શ્રેણી કલાર્ક	૦૪	● ડીસ્પેચની તમામ કામગીરી (ઈનવર્ડ, આઉટવર્ડ) તમામ સમિતિમાં થયેલ ઠરાવોની રજીસ્ટરમાં નોંધણી કરવી, ટેન્ડરને લગતી કામગીરી, વેપારી બીલ બનાવવા અંગેની કામગીરી, ભરણા અંગેની કામગીરી, એકત્રિત રેવન્યુ ખર્ચ, કેપીટલ ખર્ચ ના રજીસ્ટરો, મેઈન્ટેઈન કરવાની કામગીરી વિગેરે. ● રેકર્ડ નિભાવણી ● કોમ્પ્યુટર ઓપરેટર તરીકેની કામગીરી